

Projektas

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2005 M. VASARIO 24 D. NUTARIMO
NR. 217 „DĖL KOMPENSACINIŲ IŠMOKŲ PROFESIONALIOJO SCENOS MENO
ĮSTAIGŲ KŪRYBINIAMS DARBUOTOJAMS SKYRIMO IR MOKĖJIMO TVARKOS
APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2023 m.

d. Nr.

Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė **n u t a r i a:**

1. Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. vasario 24 d. nutarimo Nr. 217 „Dėl Kompensacinių išmokų profesionaliojo scenos meno įstaigų kūrybiniams darbuotojams skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL KOMPENSACINIŲ IŠMOKŲ PROFESIONALIOJO SCENOS MENO
ĮSTAIGŲ KŪRYBINIAMS DARBUOTOJAMS SKYRIMO IR MOKĖJIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos profesionaliojo scenos meno įstatymo 14 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė **n u t a r i a:**

Patvirtinti Kompensacinių išmokų profesionaliojo scenos meno įstaigų kūrybiniams darbuotojams skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašą (pridedama).“

2. Nustatyti kad:

2.1. šis nutarimas įsigalioja 2023 m. balandžio 1 d.

2.2. asmenų, kurie dėl kompensacinės išmokos profesionaliojo scenos meno įstaigų kūrybiniams darbuotojams skyrimo kreipėsi į Lietuvos Respublikos kultūros ministeriją iki 2023 metų balandžio 1 d., prašymai dėl šios išmokos skyrimo ir mokėjimo nagrinėjami ir sprendimai priimami vadovaujantis iki 2023 m. balandžio 1 d. galiojusiomis nuostatomis.

Ministras Pirmininkas

Kultūros ministras

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos Vyriausybės

2005 m. vasario 24 d. nutarimu Nr. 217

(Lietuvos Respublikos Vyriausybės

2023 m. d. nutarimo Nr. redakcija)

KOMPENSACINIŲ IŠMOKŲ PROFESIONALIOJO SCENOS MENO ĮSTAIGŲ KŪRYBINIAMS DARBUOTOJAMS SKYRIMO IR MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kompensacinių išmokų profesionaliojo scenos meno įstaigų kūrybiniams darbuotojams skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Lietuvos Respublikos profesionaliojo scenos meno įstatymo (toliau – Įstatymas) 14 straipsnyje nustatytų kompensacinių išmokų profesionaliojo scenos meno įstaigų kūrybiniams darbuotojams (toliau – išmokos) skyrimą ir mokėjimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente ([ES](#)) [2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Įstatyme, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatyme.

II SKYRIUS KREIPIMASIS DĖL IŠMOKOS SKYRIMO

3. Profesionaliojo scenos meno įstaigų kūrybiniai darbuotojai, pagal Įstatymo 14 straipsnio 1 ir 2 dalis turintys teisę gauti išmoką (toliau – asmenys), dėl išmokos skyrimo kreipiasi į Lietuvos Respublikos kultūros ministeriją ar jos įgaliotą biudžetinę įstaigą (toliau – išmoką skirianti įstaiga), pateikdami šiuos dokumentus (originalus arba kopijas):

3.1. prašymą skirti ir mokėti išmoką (toliau – prašymas), užpildytą pagal Aprašo priedą;

3.2. Lietuvos Respublikos piliečio pasą arba asmens tapatybės kortelę, Europos Sąjungos valstybės narės piliečio pasą arba asmens tapatybės kortelę, kitos užsienio valstybės piliečio pasą kartu su dokumentu, suteikiančiu teisę nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje. Jeigu prašymas ir asmens kūrybinio darbo stažą įrodantys dokumentai pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente ([ES](#)) [910/2014](#) dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva [1999/93/EB](#), nustatytus reikalavimus ir pateiktas elektroninių ryšių priemonėmis, arba suformuotas tokiu būdu, kuris leidžia prašymą teikiantį asmenį identifikuoti arba patikrinti prašymo autentiškumą, asmens tapatybės dokumentas gali būti neteikiamas;

3.3. asmens kūrybinio darbo stažą atliekant profesionaliojo scenos meno kūrinius Lietuvos Respublikoje (toliau – kūrybinio darbo stažas) patvirtinančius dokumentus (ar jų dalies išrašus, kuriuose yra duomenys, reikalingi išmoką skiriančios įstaigos sprendimui priimti), nurodytus Aprašo 7 punkte;

3.4. jeigu asmuo pakeitė vardą ir (ar) pavardę – vardo ir (ar) pavardės pakeitimo faktą patvirtinančius dokumentus (ar jų dalies išrašus, kuriuose yra duomenys, reikalingi išmoką skiriančios įstaigos sprendimui priimti);

3.5. jeigu prašymas pateikiamas per įgaliotą asmenį arba kitą atstovą, – šio asmens tapatybės dokumentą ir įgaliojimą ar kitą atstovavimą patvirtinantį dokumentą (ar jų dalies išrašus, kuriuose yra duomenys, reikalingi išmoką skiriančios įstaigos sprendimui priimti);

4. Asmuo ar jo atstovas turi teisę pateikti Aprašo 3.2–3.5 papunkčiuose nurodytų dokumentų kopijas, kurios turi būti patvirtintos dokumentus išdavusios Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės institucijos, įstaigos ar organizacijos, notaro ar kito asmens, įgalioto atlikti notarinius veiksmus, arba konsulinio pareigūno, arba kito kompetentingo užsienio valstybės pareigūno.

5. Išmokai skirti ir (ar) mokėti pateikti dokumentai, išduoti užsienio valstybių institucijų, turi būti išversti į lietuvių kalbą ir legalizuoti arba patvirtinti pažyma (*Apostille*) Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimo Nr. 1079 „Dėl Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautinius įsipareigojimus numatyta kitaip.

6. Asmuo ar jo atstovas Aprašo 3 punkte nurodytus dokumentus (originalus arba jų patvirtintas kopijas) išmokas skiriančiai įstaigai gali pateikti tiesiogiai atvykęs į ją, paštu ar per pasiuntinį, elektroniniu paštu, per Nacionalinę elektroninių siuntų pristatymo naudojant pašto tinklą informacinę sistemą (toliau – E. pristatymo sistema).

III SKYRIUS

ASMENS KŪRYBINIO DARBO STAŽĄ ĮRODANTYS DOKUMENTAI, BŪTINI IŠMOKAI SKIRTI, IR KITOS SĄLYGOS

7. Asmens kūrybinio darbo stažas įrodomas šiais dokumentais:

7.1. darbo knygelėmis, įskaitant į kūrybinio darbo stažą tuos darbo laikotarpius, apie kuriuos įrašai darbo knygelėse padaryti remiantis dokumentais (įsakymais dėl priėmimo į darbą ir atleidimo iš jo);

7.2. dokumentais, įrodančiais asmens atitinkamą kūrybinio darbo laikotarpį (-ius) pagal darbo sutartį (darbdavių kūrybinio darbo stažo pažymos, išduotos remiantis turimais dokumentais, įsakymais ir kt.);

7.3. buvusių darbdavių ar jų funkcijų perėmėjų, o jeigu jų nėra, Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatyme nurodytų institucijų ar įstaigų pateiktomis kūrybinio darbo stažo pažymomis, išduotomis remiantis turimais dokumentais;

7.4. kariniais liudijimais arba Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerijos išduotais pažymėjimais, kuriuose yra įrašas, patvirtinantis, kad asmuo tarnavo Sovietinės armijos arba dirbo pagal darbo sutartį Lietuvos krašto apsaugos sistemos profesionaliame muzikos ar šokio kolektyve;

7.5. teismų sprendimais dėl juridinę reikšmę turinčių faktų nustatymo;

7.6. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbingumo lygio dėl nelaimingo atsitikimo darbe ar profesinės ligos pažymomis ar sprendimais, įrodančiais, kad asmeniui buvo nustatytas darbingumo lygis dėl nelaimingo atsitikimo darbe ar profesinės ligos;

7.7. Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigos pažyma, patvirtinančia socialinio draudimo ištarnauto laiko pensijos, paskirtos iki 1995 m. sausio 1 d. pagal galiojusį buvusios TSRS Ministrų Tarybos 1967 m. gruodžio 27 d. nutarimą Nr. 1169 „Dėl TSRS Vyriausybės sprendimų dėl ištarnauto laiko pensijų teatrų ir kitų teatrinių-žiūrovinių įstaigų bei kolektyvų kai kurių kategorijų artistams suvienijimo“, arba kompensacijos už ypatingas darbo sąlygas, paskirtos po 1995 m. sausio 1 d. pagal Lietuvos Respublikos socialinio draudimo pensijų įstatymo 62 straipsnio 4 dalies 4 punktą, gavimo faktą.

8. Jeigu kūrybinio darbo stažą įrodančiuose dokumentuose nurodyti tik priėmimo į darbą arba darbo baigimo metai, darbo pradžios ir darbo pabaigos data laikoma atitinkamų metų liepos 1 diena. Jeigu kūrybinio darbo stažo dokumente nurodyti tik metai ir mėnuo, darbo pradžios ir pabaigos data laikoma atitinkamo mėnesio 15-oji diena.

IV SKYRIUS

IŠMOKŲ SKYRIMAS

9. Ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi dėl išmokos skyrimo datos, kurią išmoką skiriančioje įstaigoje gauti dokumentai, išmoką skiriančios įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo priima sprendimą dėl išmokos skyrimo ar atsisakymo ją skirti (nurodant atsisakymo skirti išmoką priežastį), ir asmuo apie tai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuojamas raštu (pridedama išmoką skiriančios įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens sprendimo kopija). Kai dėl objektyvių priežasčių per šį terminą sprendimas dėl išmokos skyrimo ar atsisakymo ją skirti negali būti priimtas, išmoką skirianti įstaiga šį terminą gali pratęsti ne ilgiau kaip 10 darbo dienų.

10. Išmoką skiriančios įstaigos vadovui arba jo įgaliotam asmeniui priėmus sprendimą skirti išmoką, naudojamomis elektroninių ryšių priemonėmis per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įgaliotai Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigai (toliau – išmokas mokanti įstaiga) pateikiamos išmoką skiriančios įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens sprendimo ir išmokos gavėjo prašymo kopijos.

V SKYRIUS IŠMOKŲ MOKĖJIMAS

11. Išmokos mokamos už praėjusį mėnesį.

12. Išmokos gavėjui mirus, jo įpėdiniui (-iams) išmokamos mirusio išmokos gavėjo negauta praėjusio mėnesio išmoka ir išmoka už tą mėnesį, kurį išmokos gavėjas mirė, iki mirties dienos (įskaitytinai). Šiame punkte nurodytos išmokos išmokamos ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po išmokos gavėjo įpėdinio (-ių) laisvos formos prašymo ir išmokos gavėjo mirties faktą patvirtinančio dokumento, jeigu duomenų apie mirtį nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, gavimo išmoką mokančioje įstaigoje.

13. Išmoką mokančios įstaigos prašymu išmoką skirianti įstaiga per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo patikrina, ar išmokos gavėjas pradėjo dirbti pagal darbo sutartį atitinkamą kūrybinį darbą, už kurį jam paskirta išmoka, ir pateikia dėl to išvadą. Jeigu išmoką skiriančios įstaigos išvadoje nurodoma, kad asmuo pradėjo dirbti pagal darbo sutartį profesionaliojo scenos meno įstaigoje atitinkamą kūrybinį darbą, už kurį jam paskirta išmoka, išmoką mokanti įstaiga per 3 darbo dienas nuo šios išvados gavimo priima sprendimą dėl išmokos mokėjimo sustabdymo nuo dienos, kurią asmuo pradėjo dirbti šį darbą. Išnykus šiame punkte nurodytai aplinkybei, išmokos mokėjimas atnaujinamas, kai išmokos gavėjas išmoką mokančiai įstaigai raštu pateikia prašymą ir dokumentą, įrodantį, kad nutraukė kūrybinį darbą pagal darbo sutartį. Išmoką mokanti įstaiga per 3 darbo dienas priima sprendimą atnaujinti išmokos mokėjimą. Išmokos mokėjimas atnaujinamas kitą dieną po darbo sutarties nutraukimo.

14. Užsienyje gyvenantys išmokų gavėjai iki kiekvienų metų pabaigos turi atsiųsti (pateikti) išmoką mokančiai įstaigai paties pasirašytą pareiškimą, patvirtinantį, kad gyvena užsienio valstybėje. Kartu su pareiškimu pateikiamas asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas ar patvirtinta jo kopija. Pareiškimas ir kartu su juo pateikta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, kuri turi būti patvirtinta ne anksčiau kaip einamųjų metų spalio 1 d., išmoką mokančiai įstaigai turi būti pateikti iki einamųjų metų gruodžio 31 d., bet ne anksčiau kaip einamųjų metų spalio 1 d. Patvirtintos asmens tapatybės dokumento kopijos pateikti kartu su pareiškimu nereikia, jeigu pareiškimas išmoką mokančiai įstaigai teikiamas elektroninių ryšių priemonėmis, pasirašius jį kvalifikuotu elektroniniu parašu, ar Elektroninės gyventojų aptarnavimo sistemos (EGAS) priemonėmis.

Iki kiekvienų metų gruodžio 31 d. nepateikus šiame punkte nurodyto pareiškimo, išmokos mokėjimas sustabdomas nuo ateinančių metų sausio 1 d., o šį pareiškimą pateikus – atnaujinamas nuo mokėjimo sustabdymo dienos, jeigu išmokos gavėjui teisė gauti išmoką buvo išlikusi.

15. Išmokos suma, negauta dėl išmokas mokančios įstaigos kaltės, išmokama už visą praėjusį laiką.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu šiais tikslais:

16.1. užtikrinti išmokos skyrimą, priimant sprendimus dėl išmokos skyrimo ar atsisakymo ją skirti ir išmokos gavėjo dokumentus persiunčiant išmoką mokančiai įstaigai;

16.2. užtikrinti išmokos mokėjimą, sustabdyti išmokos mokėjimą jos gavėjui, išmokant neišmokėtą (-as) išmoką (-as) išmokos gavėjui mirus;

16.3. įvertinti valstybės biudžeto lėšų poreikį išmokų mokėjimui.

17. Išmoką skiriančioje įstaigoje gauti asmens duomenys tvarkomi ir saugojami iki įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens sprendimo apskundimo termino pabaigos.

Išmoką mokančioje įstaigoje gauti išmokos gavėjo duomenys tvarkomi ir saugomi Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nustatyta tvarka.

meno įstaigų kūrybiniams darbuotojams skyrimo
ir mokėjimo tvarkos aprašo
priedas

(vardas ir pavardė)
Asmens kodas _____
Gyvenamoji vieta (adresas) _____
Tel. _____, mob. tel. +370 _____, el. paštas _____

Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai

PRAŠYMAS
DĖL KOMPENSACINĖS IŠMOKOS PROFESIONALIOJO SCENOS MENO ĮSTAIGŲ
KŪRYBINIAMS DARBUOTOJAMS SKYRIMO IR MOKĖJIMO

20__m._____d.

Prašau man skirti kompensacinę išmoką kaip__ metų išdirbusiam (-iai) _____:
(pareigų pavadinimas)
pagal darbo sutartį 19__ m. _____ d.–19__ m. _____ d. _____ teatre ar
koncertinėje įstaigoje _____;
(pareigų pavadinimas)
pagal darbo sutartį 20__ m. _____ d.–20__ m. _____ d. _____ teatre ar
koncertinėje įstaigoje _____.
(pareigų pavadinimas)

Tarnavau:
19__ m. _____ d.–19__ m. _____ d. Sovietinės armijos profesionaliame
muzikos / šokio kolektyve;
19__ m. _____ d.–20__ m. _____ d. Lietuvos krašto apsaugos sistemos
profesionaliame muzikos / šokio kolektyve.

Dėl _____
(aplinkybės, dėl kurių asmuo negali dirbti pagal įgytą specialybę ir buvo nutraukta darbo sutartis)
20__ m. _____ d. nutraukta mano darbo sutartis ir jokie kūrybinio darbo, už kurį turiu teisę į
kompensacinę išmoką, nedirbu.

Prašau man skirtą kompensacinę išmoką pervesti į _____ banko sąskaitą
LT_____.

ESU INFORMUOTAS, kad:

- mano asmens duomenys būtų saugomi ir tvarkomi Kompensacinių išmokų profesionaliojo scenos meno įstaigų kūrybiniams darbuotojams skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. vasario 24 d. nutarimu Nr. 217 „Dėl Kompensacinių išmokų profesionaliojo scenos meno įstaigų kūrybiniams darbuotojams skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ asmens duomenų tvarkymo tikslais, užtikrinant kompensacinės išmokos skyrimą ir mokėjimą;
- sprendimas dėl kompensacinės išmokos skyrimo ar atsisakymo ją skirti man bus išsiųstas paštu arba mano nurodytu el. paštu;

(vardas ir pavardė) _____
(parašas)